

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
①	利用定員が指導 訓練室等のス ペースとの関係 で適切であるか	はい	22	100.0%	100.0%	16	94.0%	-6	<ul style="list-style-type: none"> ・児童が追いかけてこをしている様子が見られている ・3階多目的ホールを使用しながら活動によって使い分けができています ・ルームの広さは適切であると思う ・定員に対して適切だと思う ・日によって異なるが児童が余裕をもって動けるスペースがある ・適切と感じているがその時々利用児童数によっては手狭に感じる事もあるが工夫している ・車椅子の児童が多い時は狭さを感じる・定員丁度受け入れとなると狭く感じ児童同士の接触が生じそうだと感じる事がある 	定員10名が余裕を持って過ごせるデイルーム他、3階にはブランコ等、吊り下げ遊具も使用できる多目的ホールを備えています。車いすが各階を利用できるようにエレベーターや身障児が更衣の際に使用する折り畳みベッドも備えています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
②	職員の配置数は 適切であるか	はい	9	40.9%	41.0%	10	59.0%	18	<ul style="list-style-type: none"> ・1対1の児童の際、少し大変さはあるが満たしている ・児童〇人に対してスタッフ〇人という基準を満たしている 他3件 ・トイレや不穏児童の対応で人数が足りなくてもすぐに他ルームからスタッフが入るよう声を掛け合っている ・1人で複数人送迎する際に不安を感じる事がある ・その日の利用児童や一時的に少ないと感じる事もあるが決められている配置数は満たしている。 ・現状難しいと思うがスタッフが多いと1人1人に応じた支援ができると感じる。い場合には不足を感じる 他1件 ・平日学校送迎の際ルームでの受け入れ時や長期の受け入れ時に対応するスタッフの不足を感じる 	適切ではありませんが、ハローワーク・求人誌に掲載し職員を採用する取り組みを継続しています。
		どちらともいえない	13	59.1%	59.0%	6	35.0%	-24		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
③	事業所の設備等 について、バリア フリー化の配 慮が適切になさ れているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・段差がなくエレベーターもある ・バリアフリーでバギー利用者が問題なく移動できる ・バリアフリーがなされていないと感じたことがない ・バギー利用者さんへの配慮等適切だと思う。世の中はバリアフリーが普通なため利用者さんはその ・トイレ内に手すりがあり、エレベーターもある中で生活をする訓練が必要と考えられるため現状の最低限の配慮がベストと思われる ・各所でできている ・階段や廊下の狭さを感じる時がある 	児の特性を想定した手すり・スロープを備えています。また、個人個人で異なる部分についても対応しています。災害時に関してはエレベーターは使用できないものと考え、重心児の移動方法を全スタッフで訓練していきます。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
④	業務改善を進め るためのPDCAサ イクル（目標設 定と振り返り） に、広く職員が 参加しているか	はい	21	95.5%	94.0%	16	94.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・デイ会議やミーティングを行っている ・毎朝のミーティングや会議、参加できなかったスタッフに対して申し送りノートの活用 ・ミーティングや会議で話し合いや情報共有する場が設けられている ・参加できているがバイトの方が増えているので個別に周知が必要かもしれない ・ルーム毎のミーティングやカンファ（話し合い）で目標設定と実行状況を都 ・ルーム毎の話し合い等で自然と行っていると感じる 度確認している ・個人目標を立て面接を行うことで振り返りを行うようになっているが、多忙になると面接を行う時間がとれないように感じる 	始業前ミーティング・週に1回のカンファレンス・月に1度のデイ会議を開催し業務についてやお子さんの状況や目標の見直しを行っています。その日に参加できなかったスタッフに対しては議事録や申し送りノートで内容の確認を行うようにしています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務の改善につなげているか	はい	22	100.0%	100.0%	16	94.0%	-6	<ul style="list-style-type: none"> ・実施されており内容は会議等で取り上げられている ・保護者の声を都度取り入れている ・外部評価を保護者に回答いただきその評価をスタッフに周知し可能な限り改善に努めようとしている ・振り返って全職員が把握している ・アンケートを実施しHPで公開している ・毎年実施しているミーティング等で保護者の意向を把握できるケースもあればできないケースもあると思われる。全スタッフに周知する仕組みが必要と思われる（あるかもしれないが周知されていないと思う） 	年に1度実施して保護者の意向を確認しています。集められたご意見をスタッフで話し合っって支援や業務の改善に取り組んでいます。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・公開されている ・毎年実施している ・HPで毎年公開している 	ホームページで評価や取り組みを公開をしています。是非ご覧ください。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に努めているか	はい	6	27.3%	29.0%	6	35.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・行われている 他3件 ・ミーティングを通じてスタッフへの情報共有を行っている・明確に把握できていない ・第三者による外部評価が行われているかは分からない ・外部評価の有無を知らない・よくわからないが行われていないと思う ・第三者の評価は受けていない ・行っていない 	現在のところ行っていません。今後については検討していきます。
		どちらともいえない	6	27.3%	29.0%	4	24.0%	-5		
		いいえ	10	45.5%	47.0%	6	35.0%	-12		
		無回答	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
⑧	職員の資質の向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月のデイ会議の際に内部研修を行っている ・毎月行なっている。年間でスケジュールを決めている ・出来会議で内部研修や講師を呼んで研修が毎月行われている ・外部、内部研修がある ・デイ会議等で機会は確保できているが外部の研修等に参加できないと思う ・毎月1回テーマを決めスタッフもしくは外部講師に研修を行う ・外部より講師を呼んだり障害や虐待についてなど研修を行っている 	県や市・民間団体が主催する各種研修会などには人選して参加しています。後日それらの資料を使って全体に伝達講習を行っています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・担当者会議やモニタリングを行ったうえで個別支援計画がある ・保護者や関係機関と話し合い、計画を作成している ・児童、保護者のニーズに沿った計画が作られていると思う ・アセスメントをした上で様々な視点をモチーフにして作成している ・保護者と協力して行っている ・保護者とのモニタリング、面接の他、都度何かあれば保護者と話し合いアセスメントを行っている ・モニタリングや学校との情報共有から作成することができている ・児童に関わる関係機関が参加するモニタリング会議が実施されている 	アセスメントに際しては家族をお招きしてお話を聞いたうえで作成しています。ご家族と一緒に計画書の作成をめざします。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑩	子どもの適応能力の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールをしようしているか	はい	19	86.4%	88.0%	15	88.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・個人ファイルに各児童のアセスメント情報がある ・HUGを使用している ・個人ファイル、HUGにて確認できる ・できている ・使用されている ・HUGのアセスメントを使用 	昨年度導入したHUGシステムに付随したアセスメントシートがあります。半年に一度以上ご家族から話を伺った上で更新し変化や経過が分かるように記録をしています。
		どちらともいえない	2	9.1%	12.0%	0	0.0%	-12		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
		無回答	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・行事の担当を数名単位で行っている ・月に一度のデイ会議で意見を出し合い考えている 他2件 ・意見を出し合って行っている ・担当者が適宜振られている ・起案者だけでなくスタッフの色々な意見を取り入れながら活動プログラムを作成 ・デイ会議で毎月の活動の意見を出し合っている。起案が必要な行事も全員で考え、決済前には必ず主任・児発が目を通して 	月に一度の放課後等デイサービスのスタッフを集めたデイ会議で次月の活動プログラムを検討する時間を設けています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	はい	20	90.9%	88.0%	16	94.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・いろいろな行事、イベントが行われている 他2件 ・活動のマンネリ化を防ぐため少しずつ新しい活動を取り入れている ・手間が掛からず変化や味を楽しめること等を取り入れている ・昨年を参考にしつつ新たな意見も入れている ・スタッフ間で意見を出し合い工夫していると思う ・スタッフの意見を取り入れながら毎年の活動の見直しを行って実施できている ・担当者がいつも同じ人ではなく様々な人が行う ・ルーム毎のお楽しみ活動の他科学実験など新しい試みを実践している ・季節に合った活動内容を考えたり、なるべく新しい活動を取り入れるようにしている ・最近は固定化しつつあるような気がする。コロナが落ち着いたら外出行事も増やしていけたらと思います 	季節のもの・利用児童の反応の良かったものなどスタッフからの意見を集め、内容や準備物を検討した上で家族に案内を出しています。
		どちらともいえない	2	9.1%	12.0%	1	6.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決めこまやかに設定して支援しているか	はい	19	86.4%	88.0%	15	88.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・できるだけ個別支援計画に沿った支援を行っている ・全体、個別と行なえている ・長期カリキュラムに沿って活動を行ったり個別支援計画に沿った支援を行っている ・利用児童に応じて課題を考えての支援に努めている ・平日、休日、長期休暇で過ごし方が変わりそれぞれの日程に対応した課題がある ・長期には活動プログラムを作成している ・平日は限られた時間内でピンポイントで支援に取り組んでいる。長期は平日に比べ個々に合わせて細かい支援を行っている ・休日、長期休暇は必ず活動を取り入れている。平日は利用時間が短い為個人の課題に沿った支援をしている・あるかもしれないがあまり理解できていない ・滞在時間の長短での課題設定を行っていない 	排泄や食事といった生活上の課題は学校終了時にも行っています。作業や工作といった時間を要するものにつきましては長期休暇時に取り組んでいます。その経過報告は送迎時やHUGシステム・モニタリングで保護者へ知らせています。
		どちらともいえない	2	9.1%	12.0%	1	6.0%	-6		
		いいえ	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	20	90.9%	88.0%	17	100.0%	12	<ul style="list-style-type: none"> ・平日は集団活動をする機会は少ないが、長期には行えている ・一人一人の特性に応じて時にはスタッフが介入し集団生活（活動）に組み込んでいる 他1件 ・個別、集団、個の特性や課題を考えて作成している ・平日利用時の掃除や多目的ルームの活動で集団活動ができています ・状況に応じて行っている ・活動を軸というより生活技術や対人関係を軸に計画を立てている ・適宜カンファレンスを開いて情報交換を行っている ・一人一人の特性や課題を考えながら個別の活動と集団の活動を組み合わせた計画が作られている 	個別と集団それぞれの活動を考慮した計画と集団の中での個の活動に対する支援を組み込んだ計画を作成しています。
		どちらともいえない	2	9.1%	12.0%	0	0.0%	-12		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	はい	21	95.5%	94.0%	16	94.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・始業前にミーティングがあり必要な申し送りが行われ休みの人は申し送りノートで確認している ・毎日支援開始前にミーティングを行っている ・支援の仕方が統一するよう話し合いがある ・毎日のミーティングで実施できている ・ルーム毎に集まり確認している ・必ず全員参加で行っている ・土曜日と長期休暇以外は毎日ミーティングが行われており、各ルームでその日の児童の対応や気を付けなければならないこと等共有しあっている 他1件 ・平日はできていると思う。長期になるとルームによってまちまちだと思う。 	毎日支援開始前にミーティングで打ち合わせや支援内容の確認をしています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	はい	10	45.5%	47.0%	9	53.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・終業ミーティングはないため翌日のミーティングで振り返りや情報交換や意見好意感を行っている 他1件 ・特記事項があれば当日中に上長へ報告し振り返りや情報共有を行うことができている。・ルーム毎に話し合いミーティングで全体へも伝えている ・重要事項、必要な内容、早急に報告しなければならない内容は上長に報告し対処した上で翌日全体で話し合う・毎日記録は残しているが職員間での共有は不十分である ・次の日のミーティングで話し合っている 他2件 ・当日終業時はミーティングはないが気になる点があれば職員間で確認している他1件 ・支援終了後の打ち合わせはしていないがその日気になったことや話しておかなければならないことは各々で伝えあうことができている 	翌日の支援開始前ミーティングで周知するようにしています。
		どちらともいえない	11	50.0%	47.0%	6	35.0%	-12		
		いいえ	1	4.5%	6.0%	2	12.0%	6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑰	日々の支援に関して正しくのご記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日HUGにて記録しており記録内容については主任以上が確認し、都度指導して改善に繋げている 他1件 ・毎日その日に利用した児童の様子を個別支援計画の内容を交えながらHUGに入力している ・記録を行う際互いに確認しあう環境がある ・後々振り返った時にもその状況がわかるように気を付けている ・当日中に記録に残し翌日主任以上でチェックし必要時指導することができている ・支援終了後パソコンにて記録を残している ・経過記録を残している ・暴力行為やトラブル等特筆すべき事については詳細に記載するようにしている 	1人1人の言動や表情・反応やサービス計画を基にした療育をその日のうちに記載しています。支援の検証が必要と考えられる事案については、ミーティングやカンファレンスで検討しています。 記録に関する研修は年1回行っています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・職員からの情報をもってから行われている ・最低半年に1回以上見直している ・定期的実施している ・定期的に行っている ・6か月に1度行っている ・児発管中心にそれぞれが意見を出して取り組んでいる ・定期的に行っており必要な場合は見直しも行っている 	半年に1度モニタリングを行っています。保護者を事業所に招いて近況や今後のことを聞き取るようにしています。 児童を取り巻く状況が変化した際には計画の見直しを行い保護者の同意をいただいています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	はい	19	86.4%	88.0%	17	100.0%	12	<ul style="list-style-type: none"> ・ガイドラインに沿って支援を行っている ・定期的に読み返した方が良いと思うができていない ・関係機関、団体の連携が不十分であるがおおむね組み合わせさせて支援を行っている 	ガイドラインの基本活動をベースとして活動内容を検討しています。また自由時間の過ごし方の指針にも用いています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	2	9.1%	12.0%	0	0.0%	-12		
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・児発管や主任が参加している ・児発管がスタッフの情報を得た上で参加している ・主任以上が参加している ・ルーム内での児童の様子を児発管へ伝え、共通認識を持って出席している 	サービス担当者会議には児童発達支援管理責任者と必要に応じて主任も出席し、会議の参加に際してはミーティングで個別支援計画の進捗状況や普段の様子を集めてから参加するようにしています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・学校お迎え時や必要な時は電話などで学校とのやり取りを行い情報共有に努めている ・学校迎え時に先生と引継ぎを行っている ・児童の送迎時に必ず様子確認を行っている ・情報共有できていると思う ・担当を立てて行っている ・学校迎えの際に先生から様子を聞くように徹底されている。下校時間などは保護者から聞いている ・適切に行っている 	学校とは下校時間の確認や児童によっては担任からその日の様子を確実にもらえるようにしています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	はい	14	63.6%	65.0%	8	47.0%	-18	<ul style="list-style-type: none"> ・特別に対応が必要な児童は看護師が情報を得ている ・保護者を通して主治医の指示を把握して医ケアを提供している ・看護師を配置し、どの医療機関かを事前に聞いて児童の個人ファイルに入れている ・保護者から内服薬のコピーをいただき、薬の増減など周知している ・必要事項を児発管、看護師が確認し必要に応じて各スタッフへ報告している ・保護者とのやり取りは行っているが、主治医との連絡は直接行っていない ・主治医と直接連絡体制はとっていないが共有できている ・医療的ケアが必要な児童については、保護者に来訪していただき、看護師に手技を指導してもらうようにしている。保護者を通じ、主治医とは連携を図っている ・主治医との連絡体制はない 	医ケアの児童の受け入れはしておりますが、医療行為を積極的には行っておりません。
		どちらともいえない	7	31.8%	29.0%	8	47.0%	18		
		いいえ	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との情報共有と相互理解に努めているか	はい	9	40.9%	41.0%	10	59.0%	18	<ul style="list-style-type: none"> ・行われていると思う・保護者を通じて情報共有が行われている ・必要であるが、現状、保育所とはあまりできていないように感じる ・相談支援からの情報は入っているが、就学前の施設と直接連絡を取っているかは不明 ・アセスメント時に保護者から聞き取りをしているが、施設との関わりがない・アセスメント時に保護者から聞き取りをしているが、施設との関わりがない 	相談支援事業所からの情報を元にしてはいるが、必要があれば情報収集を行っています。
		どちらともいえない	13	59.1%	59.0%	5	29.0%	-30		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	2	12.0%	12		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	はい	14	63.6%	65.0%	16	94.0%	29	<ul style="list-style-type: none"> ・同一事業は確実にしている。他事業所の場合は呼ばれないことがある ・必要であれば情報共有を行っていると思う ・同一事業所は行っているが、他事業所に関しては不明である 	進路先の事業所から求められれば積極的に提供しています。当事業所の就労継続支援B型や生活介護・グループホームへ移行した際は確実にしています。
		どちらともいえない	8	36.4%	35.0%	1	6.0%	-29		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を実施しているか	はい	11	50.0%	47.0%	11	65.0%	18	<ul style="list-style-type: none"> ・外部より講師を招いて研修を行っている ・助言を受けている・子ども家庭支援センターなどの専門機関とは必要に応じて連携を行っている ・センターとの連携という部分に直接関わらないのでわからない・実施できていない ・呼びかけは来ないし、こちらから呼びかけることもできていない 	他の施設で療育を受けている児童については、家族向けのリハビリテーション計画を見せていただき取り組みや状況の把握に努めています。関係機関との連携を図ったことがあります。
		どちらともいえない	9	40.9%	41.0%	3	18.0%	-23		
		いいえ	2	9.1%	12.0%	3	18.0%	6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	はい	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・外部児童との交流は行っていない ・入社してそのような活動を行ったことがない ・現状できていない 	今のところ行う予定はありません。
		どちらともいえない	6	27.3%	29.0%	2	12.0%	-17		
		いいえ	15	68.2%	71.0%	14	82.0%	11		
		無回答	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
②⑦	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	はい	1	4.5%	6.0%	2	12.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・行われていると思う・参加していない ・参加しているか知らない 	参加はしていません。
		どちらともいえない	5	22.7%	24.0%	3	18.0%	-6		
		いいえ	16	72.7%	71.0%	11	65.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
②⑧	日ごろから子供の状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・送りの際や迎えに来た保護者に当日の様子を伝えている ・保護者と密に連絡が取れており、情報共有ができています ・送迎時にその日の様子を伝え、HUGでは更に詳しく記録を残し保護者に伝えることができています 	日常的に子供の情報を保護者に伝えるよう心がけると同時に保護者の思いをくみ取れるように努めてまいります。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑳	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	はい	2	9.1%	12.0%	6	35.0%	23	<ul style="list-style-type: none"> ・児発管が相談を受けているのを目にすることがある ・押し付けにならないように気を付けている ・保護者から相談された際には、分かる範囲で答えるようにしている ・対応力向上を図るための研修等を行う必要があると感じる ・意見を求められた際は話をするが対応力向上に繋がるかは不明 ・ペアレントトレーニングとして行っているわけではないが、保護者の困りごと等を共有して一緒に考えていくなど寄り添いの姿勢が見られている ・モニタリングや担当者会議等で主任や児発管が支援できていると思う。スタッフもペアレントトレーニングを学べる機会が欲しい ・トレーニングは行っていないが、保護者が気になること、心配なことを聞いた時には上長へ報告している 	保護者からの相談を受ける中で助言になればと伝えられることがあればお伝えしています。そういった支援ができるよう研修への参加を積極的に行い技術を磨いています。またそういった支援ができる人材の育成に努めていきます。
		どちらともいえない	18	81.8%	82.0%	8	47.0%	-35		
		いいえ	2	9.1%	12.0%	1	6.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	2	12.0%	12		
㉑	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	はい	21	95.5%	94.0%	16	94.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に行われている ・契約時や変更がある時に直接説明している ・契約時やモニタリングにて詳しく説明している 	契約時には丁寧な説明を心がけています。途中途中で質問を受けながら伝え忘れや誤解がないよう心がけています。その他、普段の何気ない質問等を受ければ納得いただくまで説明できるよう心がけています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
㉒	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	はい	21	95.5%	94.0%	16	94.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者からの相談事があればミーティング等でスタッフに情報を共有し対応できるようにしている ・悩み事は瘦座室に情報共有している。またその場では答えられる範囲内で答えている 他2件 ・相談事があれば傾聴し一緒に考えていけるようコミュニケーションをとれる体制をとっている ・保護者からの悩み・意見はスタッフ間でも共有し一緒に考えていけるようコミュニケーションをとっている ・相談を受けた後にミーティング等で報告し、話し合うことで支援に繋げている ・適切に応じることができているのかはわからないが相談があった時には分かる範囲内で答えている。助言等は行えなくても傾聴は心掛けている 	お悩みのご相談を受ければ可能な限り時間を取って伺うようにしています。利用児童がデイと家庭で行動が異なる場合もあるので助言を行う際は押し付けにならないよう配慮しています。話の内容の内子供の支援に必要な事柄については、スタッフ間で情報共有ができるようにミーティングで取り上げています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		
㉓	父母会の活動を支援したり、保護者会等の開催等により、保護者同士の連携を支援しているか	はい	0	0.0%	0.0%	2	12.0%	12	<ul style="list-style-type: none"> ・実施している ・保護者会は行っていない 他2件 	実施について今年度保護者の皆様にアンケートを取る予定でございましたが、実施できておりません。来年度実施を考えております。
		どちらともいえない	5	22.7%	24.0%	0	0.0%	-24		
		いいえ	17	77.3%	76.0%	14	82.0%	6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	1	6.0%	6		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・苦情があった時にできるだけ早くお詫びし職員間で共有し再発のないようにしている ・上司に報告し迅速に対応している 他1件 ・クレーム対応の窓口を作り迅速に対応している。 他3件 ・すぐに上長へ報告し対応している ・契約時に伝えている。起こった場合は書類を作成し市へも提出している ・事故報告を迅速に作成し、対応している ・即座に謝罪と対応、またその後同様なことが起きないように全体で対応策を考え周知している ・対応、情報共有はすばやく行われている 	苦情処理についてはマニュアルを整備し、スタッフルームの目に着く場所にあります。今後は玄関にも置き保護者にも閲覧可能な状態にしていきます。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	<ul style="list-style-type: none"> ・発行している 他1件 ・レター発行を行っている ・長期休みの時には毎日の行事予定も掲載している ・HUGで毎月レターを送っている 他1件 ・毎月1回保護者へ広告のような新聞を作成し掲示している ・毎月1回HUGにレターの掲載をしている ・HUGにて行事予定、活動の様子をお知らせしている 	月初めに前の月の行事や活動の内容・お願いごと等が保護者にしっかり伝わるよう担当スタッフと掲載事項の見直しを行っています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
③⑤	個人情報に十分注意しているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報の取り扱いの教育を行っている ・スタッフ個々が意識している ・一人一人意識した上で行動している ・すべての業務を事業者内で済ませており付箋等もシュレッダーにかけている ・十分注意をしている ・ファイル等取り扱いは十分注意している ・注意している。入社の際にも説明がある 	個人情報が掲載されている書類については必ずシュレッダー処理する等、細心の注意で取り扱うようにしています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	<ul style="list-style-type: none"> ・言語、非言語両方対応している ・児童に合わせた方法をとることができている ・小さなことでも情報を伝えるように配慮している ・児童一人一人に添ったやり方支援方法を考え支援している ・OXカードを使用したり児童に合わせた伝達方法を考えている。保護者とはHUG・電話・送迎時でのやりとりで対応している ・一人一人に合った言葉のかけ方を日々模索しながら行うことができている。この声かけをすると反応があった等はスタッフ間で共有している ・50音表やジェスチャー、絵カードおおいながら意思疎通が図れるよう配慮している ・保護者から喜んでもらえる対応ができている・手話やジェスチャー、字で書いて示 	子供との意思疎通については、個別に適切な方法で行うように配慮しています。また、そういった方法を取った際には保護者に相談しています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
⑳	事業所の行事に地域住民を招待する地域に開かれた事業運営を図っているか	はい	1	4.5%	6.0%	2	12.0%	6	・見学会を実施している・行事への招待は行っていないが、見学は行っている ・コロナの影響で困難と思われる・地域住民に対しては行っていない	見学は受け入れています。
		どちらともいえない	6	27.3%	29.0%	4	24.0%	-5		
		いいえ	15	68.2%	71.0%	11	65.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉑	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	はい	21	95.5%	94.0%	16	94.0%	0	・マニュアルを事前に理解し対応している ・それぞれマニュアルは作成され、デイの玄関に置いてあり、いつでも見れるようになっている ・職員には周知していると思うが保護者へはしているか不明	策定しており契約時に説明をしています。また、実際に訓練を行った際には会報で知らせています。保護者へマニュアルを周知するために玄関に閲覧可能な状態にしています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	1	6.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉒	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	・定期的に地震、水害等を想定した訓練を実施している ・定期的に行われ、訓練後の振り返りを行っている ・定められた回数行っており、今年の8月には全部署合同での訓練を行った	法令に定められた年3回の訓練を児童も入れて実施しています。その結果をスタッフで検討して不十分と感じられれば再度実施しています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
㉓	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	はい	22	100.0%	100.0%	17	100.0%	0	・虐待防止委員会を設置、スタッフへの研修や巡回を行っている ・対応しており、入社時にも説明がある	県・市の障害福祉課が主催する研修には人選し必ず参加しています。またその資料を内部講習にも使用し繰り返し行っています。
		どちらともいえない	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

事業所向け評価表集計結果（放課後デイサービス3GIFT）

令和4年度と比較のための令和5年度の補正值	-5
-----------------------	----

No	設問	回答	令和4年度			令和5年度		比較 ポイン ト	意見は令和5年度分のみ	取り組み目標
			22			17				
			回答数	回答率	補正後 回答率	回答数	回答率			
④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	はい	18	81.8%	82.0%	15	88.0%	6	・重要事項説明書に記載されている ・本当に必要なかを協議し、保護者がその旨を十分に説明し、計画書へ記載を行う・現在身体拘束は実施していないが、必要に応じて委員会を設置し、計画作成し行うと定めている	虐待防止の研修と合わせて身体拘束を議題に内部研修を行い、保護者に説明をしています。 新人スタッフにも早い段階で研修が受けられるようにスケジュールを組んでいきます。また、3原則を理解した上で拘束に頼らない方向で支援を行っています。
		どちらともいえない	3	13.6%	12.0%	1	6.0%	-6		
		いいえ	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	はい	18	81.8%	82.0%	13	76.0%	-6	・保護者から聞き取りをし、表にしている ・保護者からの情報提供によりアレルギー対応の情報をキッチンに掲示しているが、医師の指示書はない	保護者からの申告を基におやつや食事に配慮をしています。また、モニタリングの折に最新の情報を確認をしています。
		どちらともいえない	2	9.1%	12.0%	3	18.0%	6		
		いいえ	2	9.1%	12.0%	1	6.0%	-6		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
④③	ヒヤリハット事例集を作成し事業所内で共有しているか	はい	21	95.5%	94.0%	17	100.0%	6	・いつでも記入、確認できる場所に設置し、毎月のデイ会議の際に共有している	スタッフの会議などで直近のケースが上げられるので共有し、原因を突き止め件数の減少を目指しています。
		どちらともいえない	1	4.5%	6.0%	0	0.0%	-6		
		いいえ	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		
		無回答	0	0.0%	0.0%	0	0.0%	0		

語句説明

HUGシステム 令和3年度より導入しました。3GIFTのタブレットとご家庭のスマホをつなぎ、日々の様子や連絡事項のやり取りや受給者証管理・お子さんのアセスメントから計画作成まで行えるアプリのことで。
 デイ会議 毎月一度、放課後デイサービスのスタッフが集まる会議です。児童への支援の在り方や種々の法令で定められた研修を行います。